**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение**

**детский сада №6 «Колокольчик»**

**Адрес:155362, Ивановская область,г. Пучеж, ул. Заводская, д.8/1**

**тел: 8(49345)2-26-46, E-mail:kolokl6@mail.ru**

Приложение 2 к приказу

МДОУ д/с №6 «Колокольчик»

от 11.01.2023 № 6

**Примерная дорожная карта (план мероприятий)**

**по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование этапа | Содержание деятельности и примерный план мероприятий |
| 1. | Подготовка условий для реализации системы наставничес-тва | Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:– приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации» (Приложение 1 - Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации, Приложение 2 – Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации).– приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.– подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в организации наставляемых. |
| 2. | Формирование банка наставляемых | 1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение представления согласий на сбор и обработку персональных данных.  |
| 3. | Формирование банка наставников | 1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.  |
| 4. | Отбор и обучение | 1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников. |
| 5. | Организация и осуществление работы наставнических пар/групп | 1) Формирование наставнических пар/групп.2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.4)Реализация персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. |
| 6. | Завершение персонализи-рованных программ наставничества | 1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);2) Проведение конференции или семинара.3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества. |
| 7. | Информаци-онная поддержка системы наставничества | Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах ее реализации на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях. |